Découverte professionnelle 6 h	SOCLE COMMUN DE CONNAISSANCES ET DE COMPETENCES						
	Pilier 1	**Pilier 2**	**Pilier 3**	**Pilier 4**	**Pilier 5**	**Pilier 6**	**Pilier 7**
	Maîtrise de la langue française	**Pratique d'une langue vivante étrangère**	**Connaissance des principaux éléments des mathématiques et maîtrise d'une culture scientifique et technologique**	**Maîtrise des techniques usuelles de l'information et de la communication**	**Possession d'une culture humaniste**	**Acquisition des compétences sociales et civiques**	**Accession à l'autonomie et acquisition de l'esprit d'initiative**
Compétences transversales							
S'informer, analyser :							
- repérer des sources d'information et de conseil				Cap : S'informer, se documenter, (…) Att : Critique et réfléchie	Cap : Mobiliser des connaissances pour donner du sens à l'actualité		
- mettre en œuvre quelques critères sur la pertinence, la fiabilité, l'actualité de l'information		Cap :Identifier l'information pertinente sur des écrits simples :(…) Att : Ouverture d'esprit et compréhension (…)	Att : Respect de la vérité rationnellement établie	Cap : S'approprier un environnement informatique, communiquer, échanger (…) Att. Critique et réfléchie		Cap : Savoir évaluer la part de subjectivité d'un discours, ... Apprendre à identifier, classer, hiérarchiser, soumettre à la critique l'information	
- s'organiser pour conduire une recherche, un questionnement, un entretien, une enquête.		Cap :Demander des renseignements (…)		Cap : Créer, produire, traiter, exploiter des données Att : Responsabilité dans l'utilisation des outils interactifs		Co : Connaître la distinction entre sphères professionnelles, publique et privée	
Communiquer, organiser, décider :							
- savoir se présenter, être ponctuel ;	Cap : S'exprimer à l'oral (…)	Cap : Etablir un contact social, Utiliser des expressions courantes en suivant les usages de base, Cap : Utiliser des formules de politesse		Cap : Communiquer, échanger (…)		Att : Respect de soi et des autres, Co : Connaître les règles de vie collective et comprendre que toute organisation humaine se fonde sur des codes de conduite et des usages dont le respect s'impose	

- classer les données recueillies ;		Cap : Utiliser le sens général d'un texte ou d'un propos pour déduire du contexte le sens probable des mots inconnus.	Cap : Utiliser et construire des tableaux, des diagrammes, des graphiques (…)	Cap : Traiter et exploiter des données Att : Attitude critique		Cap : Savoir évaluer la part de subjectivité d'un discours, ... Apprendre à identifier, classer, hiérarchiser, soumettre à la critique l'information	
- réaliser un compte rendu ;	Cap : Rédiger un texte bref, cohérent, construit en paragraphes, (…)	Cap : S'adresser à un auditoire : Exposer brièvement et simplement un sujet relatif à la vie quotidienne, Répondre aux questions simples et directes Cap : Interagir : Ecrire et comprendre des lettres personnelles brèves et simples, Prendre un message bref concernant des nécessités immédiates	Cap : Exprimer et exploiter les résultats d'une mesure (…)	Cap : Créer, produire un document Att : Attitude critique		Cap : Savoir évaluer la part de subjectivité d'un discours, ... Apprendre à identifier, classer, hiérarchiser, soumettre à la critique l'information	Cap : S'appuyer sur des méthodes de travail
- exposer et justifier des choix.		Cap :Décrire des projets, habitudes et occupations journalières, Expliquer en quoi une chose plaît ou déplaît, Exprimer un remerciement ou des excuses	Cap : Raisonner logiquement, pratiquer une démarche scientifique (…)	Cap : Communiquer, échanger		Cap : Savoir construire son opinion personnelle et pouvoir la remettre en question, la nuancer	
Réaliser, contrôler, évaluer :							
- respecter une consigne et prendre en compte des contraintes organisationnelles ;		Cap : Comprendre des annonces et instructions orales : saisir le point essentiel d'un message bref, simple et clair, comprendre des indications simples	Cap : Manipuler et expérimenter en éprouvant la résistance du réel (…)	□			Cap : Savoir respecter des consignes, Cap : S'appuyer sur des méthodes de travail,
- comprendre, construire et utiliser des méthodes de travail, dont certaines en équipes ;		Cap : Suivre un mode d'emploi rédigé simplement	Cap : Comprendre que plusieurs choses peuvent agir simultanément (…)	□	Cap : Lire et utiliser différents langages, en particulier les images (…)		
- utiliser les réseaux informatiques ;	Cap : Utiliser des outils : logiciels de correction orthographique (…)	Cap : Utiliser le dictionnaire bilingue, des logiciels adaptés, Mener une webquest	Cap :Utiliser des logiciels (…)	Cap : S'approprier un environnement informatique de travail Att : Responsabilité dans l'utilisation de l'outil		Att : Conscience de ses droits et devoirs, Co : Savoir ce qui est interdit et ce qui est permis	

- appliquer quelques règles simples de sécurité ;		Cap : Comprendre un règlement de sécurité	Cap : Mobiliser ses connaissances en situation pour comprendre les risques liés à des comportements (…)	Co. Règles qui permettent de protéger la propriété intellectuelle, les droits et libertés des citoyens et se protéger soi-même		Cap : Respecter les règles de sécurité - Porter secours, Co : Connaissance des gestes de 1er secours	
- se positionner par rapport à la réalisation d'une tâche : valoriser ses réussites, exposer les difficultés, envisager des solutions pour les surmonter.	Att : ouverture à la communication, au dialogue, au débat (…)	Co : Prise de conscience des différences graphie-phonie, Att : Envie d'écouter des médias étrangers, de voir des films en version originale	Cap : Utiliser des techniques ou des technologies pour surmonter des obstacles (…)				Cap : Savoir respecter des consignes, s'appuyer sur des méthodes de travail, déterminer les tâches à accomplir, établir des priorités
- tenir compte des résultats de bilans de contrôle et d'évaluation.		Cap : S'auto évaluer par rapport à des objectifs clairs prédéfinis, Att : Envie de progresser pour atteindre des objectifs clairs					
Compétences spécifiques							
A. Découvrir et explorer des activités professionnelles							
A.1 Distinguer des secteurs d'activité et citer quelques métiers qui les composent.		Cap : Poser des questions et répondre sur le travail		Cap : s'informer, se documenter Att. Critique et réfléchie		Cap : Apprendre à identifier, classer, hiérarchiser, soumettre à la critique l'information	
A.2 Repérer les conditions d'accès à l'emploi.		Cap Trouver une information et la transmettre					
A.3 Citer les tâches et activités constitutives d'un métier observé.	Att : volonté de justesse dans l'expression écrite et orale (…)	Co : Posséder un vocabulaire adéquat, Connaître les règles de prononciation, Maîtriser l'orthographe des mots et expressions appris					
A.4 Identifier les similitudes et les différences des compétences requises par plusieurs métiers.							
A.5 Identifier les différents acteurs intervenant dans un espace donné.							
A.6 Décrire l'environnement d'un métier.		Cap Comparer les environnements dans les différents pays					

B. Découvrir des organisations							
B.1 Repérer des entreprises locales et indiquer leurs caractéristiques.				Cap : S'informer, se documenter Att. Critique et réfléchie			Co : Connaître l'environnement économique, l'entreprise, les métiers de secteurs et de niveaux de qualification variés ainsi que les parcours de formation correspondants et les possibilités de s'y intégrer
B.2 Repérer leurs principaux types d'activités : production de biens et de services.							
B.3 Analyser quelques données majeures de l'économie, en commençant par celles liées à l'environnement local.		Co : Connaître les traits économiques saillants du pays ciblé					
B.4 Citer les partenaires et les acteurs d'une organisation locale et définir leur rôle (clients, fournisseurs, dirigeants, salariés).	Co : Des mots justes et précis (…)				Co : Comprendre l'unité et la complexité du monde (…)		
C. Découvrir des lieux et des modalités de formation							
C.1 Identifier des lieux et des voies de formation, en relation avec un cursus de formation et un parcours professionnel.				Cap : S'informer, se documenter, exploiter des données Att : Critique et réfléchie	Co : Avoir des repères géographiques (…)		Co : Connaître les métiers de secteurs et de niveaux de qualifications variés ainsi que les parcours de formation correspondantes et les possibilités de s'y intégrer.
C.2 Identifier les principaux diplômes, les voies d'accès aux qualifications.							
C.3 Repérer les principaux organismes liés aux métiers, aux formations et à l'emploi (Chambres consulaires, CIO, mission locale pour l'emploi des jeunes, ONISEP).							
D. Participer à la réalisation de biens ou de services, en lycée professionnel ou en entreprise							
D.1 Repérer les principales contraintes et exigences de l'activité professionnelle.		Cap : Adapter son discours à la situation de communication				Co :Connaître les règles de vie collective et comprendre que toute organisation humaine se fonde	
D.2 Travailler en équipe.		Att : Compréhension d'autres façons de penser et d'agir		Cap : Communiquer, échanger			

D.3 Respecter des procédures de production ; situer les principales étapes de la production dans un processus.						sur des codes de conduite et des usages dont le respect s'impose, Cap : Respecter des règles de sécurité, communiquer travailler en équipe, Att : Conscience que nul ne peut exister sans autrui : sens des responsabilités, nécessité de solidarité - Respect des autres, de l'autre sexe	
D.4 Prendre en compte quelques procédures liées au contrôle de la qualité du travail.							
D.5 Mettre en œuvre quelques règles d'organisation du poste de travail.				Cap : S'approprier un environnement informatique de travail			